

STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

2022-2024 m.

Telšiai, 2022

PRITARTA

Telšių lopšelio-darželio „Eglutė“

tarybos 2022 m. vasario 4 d.

posėdžio protokolu Nr. 1

PRITARTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo 2022 m. kovo 30

d. raštu Nr.ŠV1-16

PATVIRTINTA

Telšių lopšelio-darželio „Eglutė“

direktoriaus 2022 m. kovo 7 d.

įsakymu Nr. V1- 14

TELŠIŲ LOPŠELIS–DARŽELIS „EGLUTĖ“ 2022-2024 m. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. 2019-2021 m. strateginio plano analizė.

Keičiantis visuomenės požiūriui į ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, būtinu dalyku tampa strateginis planavimas. Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje didelis dėmesys teikiamas kokybiškam ugdymui(si), modernių ugdymo programų įgyvendinimui, paslaugų įvairovei, informacinių technologijų taikymui. Todėl būtina naujai pažvelgti į švietimo uždavinius, jo reikšmę bei išsikelti naujus prioritetus, leidžiančius tobulinti įstaigos veiklą, numatyti jos vystymą(si).

Telšių lopšelio-darželio „Eglutė“ ir Rainių skyriaus 2019-2021 metų strateginio ir 2021 metų veiklos planuose išsikelti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į kokybišką ugdymo proceso organizavimą, saugios, sveikos ir šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimą, bendruomenės telkimą, lyderystės skatinimą.

Rengiant 2022-2024 m. strateginį planą atsižvelgėme į 2018-2021 m. strateginio plano įgyvendinimo rezultatus ir trejų metų lopšelio-darželio veiklos įsivertinimo rezultatus. Lopšelio-darželio 2022–2024 metų strateginio plano siekis – kryptingai organizuoti ikimokyklinio ugdymo mokyklos darbą, tikslingai pasirinkti veiklos tobulinimo kryptis ir prioritetus, numatyti, kaip bus įgyvendinami ugdymo(si) veiklai keliami sprendimai, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias problemas besikeičiančioje socialinėje ir kultūrinėje aplinkoje. Numatyti bei planuoti ugdymo(si) kaitos lemiamus pokyčius, sudarant palankesnes sąlygas specialiųjų poreikių vaikų ugdymui(si), individualių gebėjimų sklaidai ir saviraiškai. Sieksime, kad lopšelis-darželis turėtų bendruomenės pasitikėjimą, veiktų efektyviai ir rezultatyviai, būtų atsakingas, tinkamai valdomas, atviras naujovėms ir visuomenei.

2018-2021 m. strateginiame plane buvo išskirti du prioritetai: Ugdymo ir socialinių paslaugų kokybė. Naujų ugdymosi aplinkų kūrimas ir turinimas.

Ugdymo tikslus ir uždavinius sėkmingai įgyvendinti padėjo direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės ir komisijos, savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė grupė, Vaiko gerovės komisija.

Mokykla teikė kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkino ugdymo(si) poreikius, sudarė lygias ugdymosi galimybes ir sąlygas.

Organizuojant mokyklos veiklą Covid pandemijos metu iškilė daug problemų ir sunkumų, bet kūrybingi ir darbštūs pedagogai, susitelkusi bendruomenė įveikė sunkumus ir ugdymo procesas, mokyklos darbas vyko sklandžiai.

Įdiegta elektroninio dienyno sistema labai palengvina mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą pandemijos metu. Sistemoje rengiami ugdymo planai, dalinamasi informacija su tėvais ir kolegomis, fiksuojamas vaikų lankomumas, rengiami vaikų lankomumo apskaitos žiniaraščiai, atliekamas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas. 100 % tėvams sukurtos prieigos prie elektroninio dienyno sistemos.

Mokykloje ir skyriuje ypač rūpinamasi kokybišku ugdymu(si). Tėvams laiku ir nuosekliai perteikiama informacija apie vaikų pažangą ir pasiekimus. Įsigytos naujos inovatyvios priemonės: interaktyvios grindys, robotukas vaikų edukacijai, 3 interaktyvūs ekranai, planšetės kompiuteriai. Plėtojamas kolegialus mokymasis, organizuojamos parodos ir ugdytiniai sėkmingai patys dalyvauja parodose ir konkursuose. Mokyklos ugdytinė tapo respublikinio „Dainų dainelės“ konkurso laureatė, tarptautiniame žemėlapių konkurse 2 diplomai, respublikinėse kūrybinių darbų parodose laimėti 9 diplomai. 2021 m. meninės veiklos laimėjimų yra 50 % daugiau.

Mokykloje įgyvendinami projektai, kurie gauna papildomą finansavimą. Sėkmingai įgyvendinome tarptautinį Erasmus KA2 projektą, toliau tęsiame ŠMSM finansuojamą sporto projektą „Sporto ABC“. Kasmet dalyvaujame Lietuvos tautinio olimpinio komiteto įgyvendinamoje programoje „Olimpinė karta“, kuri skiria finansavimą mūsų mokyklos rašomiems projektams. Mokytojos su vaikais aktyviai dalyvauja Europos judumo savaitės renginiuose. Sėkmingai įgyvendinome STEAM projektą „Lego Education“. Projekte dalyvavę pedagogai kasdienėje veikloje naudoja STEAM projekto veiklas ir dalijasi savo gerąja darbo patirtimi su kolegomis.

2021 metais pedagogai kryptingai ir nuosekliai kėlė kvalifikaciją, buvo sudarytos sąlygos naudotis nuotolinio mokymo programomis. Vienam pedagogui vidutiniškai tenka 15,6 kvalifikacijos kėlimo dienų, t.y. 34 % daugiau nei 2020 m.

Mokykla augina lyderius. Mūsų mokyklos pedagogės yra rajono logopedų ir ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinių būrelių pirmininkės. Per metus pedagogės parengė ir pristatė 4 pranešimus rajono ir šalies pedagogams. Mokytojos ir pagalbos specialistės organizavo respublikinę kūrybinių darbų parodą – iniciatyvą „Gerumo delnai“. Paroda buvo eksponuojama Telšių K. Praniauskaitės viešojoje bibliotekoje. Mokytojos J. Nagienė pagaminta priemonė laimėjo pagrindinį prizą respublikiniame ikimokyklinių ugdymo įstaigų projekte „Idėjų gaudyklė“. Direktorė apdovanota padėkos raštu „Inovatyvių mokytojų apdovanojimų“ konkurse.

II. Išorinės aplinkos analizė.

2.1. Politiniai – teisiniai veiksniai:

Lietuvos Respublikos Seimo, Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, Telšių rajono savivaldybės teisės aktai. Valstybinėje 2013–2022 metų švietimo strategijoje numatoma sudaryti palankiausias galimybes mokiniams atskleisti individualius gebėjimus, tenkinti ugdymosi poreikius, akcentuojamas dėmesys ugdymo kaitai. Geros mokyklos koncepcijoje įvardinti mokyklos veiklos kokybę lemiantys veiksniai: sudarytos sąlygos asmenybės ūgčiai, organizuojant dialogišką, tyrinėjantį mokymąsi bei saviraiškų mokinių dalyvavimą mokyklos gyvenime, darbuotojų profesionalumas, mokyklos kolektyvo atitiktis besimokančios organizacijos bruožams, įgalinančios lyderystės požymiai. Lietuvos švietimo strateginiai tikslai: rengti projektus Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramai gauti, informacinės visuomenės kūrimas, kompiuterinio raštingumo didinimas, įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtros programą, įgyvendinti sveikos gyvensenos prevencines programas, užtikrinti kvalifikacijos tobulinimo sistemos kokybę, plėtoti paslaugų prieinamumą šeimoms, auginančioms specialiuųjų poreikių vaikus.

2.2. Ekonominiai veiksniai:

Švietimo finansavimas priklauso nuo ekonominės būklės šalyje. Nors švietimas šalyje laikomas prioritetine sritimi, tačiau švietimo sistema nepakankamai finansuojama. Lopšelio-darželio veikla finansuojama iš savivaldybės ir specialiosios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms finansuoti lėšų. Ugdymo turinio įgyvendinimas priklauso nuo turimų lėšų. Telšių rajono savivaldybės 2022 metų biudžete numatytos lėšos švietimui tik dalinai tenkina būtinausias mokyklos reikmes. Tačiau dar nepakanka lėšų savivaldybės švietimo įstaigų pastatų renovacijai, remontui. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant rėmėjų ir 1,2% paramą.

Lopšelio - darželio finansinė būklė priklauso nuo šių makroekonomikos rodiklių.

2.3. Socialiniai veiksniai:

Analizuojant socialinių veiksnių situaciją, pastebimi ir pozityvūs, ir negatyvūs socialiniai veiksniai. Didėja visuomenės poreikis ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui. Ugdymo modelių, programų įvairovė atitinka tėvų, auginančių ikimokyklinukus, lūkesčius. Valstybės socialinė politika nukreipta į paramos šeimai ir vaikams sistemos tobulinimą. Daugiavaikės šeimos turi pirmumo teisę priimant vaikus į lopšelių-darželių, turi mokesčių lengvatų, socialinės atskirties rizikos šeimos gauna pašalpas vaikų išlaikymui ir lengvatas mokesčiui už lopšelių - darželių. Tačiau dėl susidariusių socialinių sąlygų skirtumų šeimose, kai kuriems vaikams reikalinga didesnė pagalba lopšelyje-darželyje. Didėjantis specialiuųjų poreikių vaikų skaičius reikalauja papildomų lėšų, darbuotojų. Didėja elgesio emocijų ir socialinių problemų turinčių vaikų skaičius. Pastebima vaikų sergamumo lėtinėmis ligomis didėjimo tendencija. Daugėja alergiškų vaikų, judesio sutrikimų, psichinės raidos ir intelekto, kalbos ir komunikacijos problemų turinčių vaikų. Didelių iššūkių įnešė Covid-19 situacijos valdymas. Šioms problemoms spręsti būtini socialinio pedagogo ir psichologo etatai.

Privalomo priešmokyklinio ugdymo įteisinimas suteikė galimybę visiems vaikams pasirengti sėkmingai mokytis mokykloje. Prieinamas ir kokybiškas ankstyvasis ugdymas labiau padeda mokiniams pasiekti geresnius rezultatus nei vėlesni bandymai šalinti ugdymosi spragas ir patirti ugdymosi sėkmę.

Specialiųjų poreikių ugdytinių skaičius: 2019 m. – 15 vaikų, 2020 m. – 16 vaikų, 2021 m. – 18 vaikų. Logopedės pagalba teikiama 2019 m. – 45, 2020 m. – 45, 2021 m. – 45 vaikai.

Pastebimas didėjantis socialines paslaugas gaunančių šeimų skaičius, mažas pajamas gaunančių šeimų skaičius. RAINIŲ SKYRIUJE 2 vaikai lanko ikimokyklinę grupę, nes jiems paskirtas privalomas lankymas. Nemokamus pietus gauna visi priešmokyklinio amžiaus vaikai.

Mokykloje įsteigti nauji pagalbos vaikui specialistų etatai: socialinio pedagogo 0,5 etato, specialiojo pedagogo 0,5 etato, mokytojo padėjėjo 0,75 etato. Tačiau pagalbos mokiniui specialistų yra nepakankamai, neįsteigtas psichologo etatas.

Pastebimas didėjantis tėvų atsakomybės už vaiką perkėlimas ugdymo įstaigai.

Būtina atkreipti dėmesį į gabius ugdytinius, siūlant jiems individualizuotą ir personalizuotą ugdymą.

2.4. Edukaciniai - technologiniai veiksniai:

Vienu iš pagrindinių Valstybės ilgalaikės raidos strategijos tikslų yra vykdyti informacinės ir žinių visuomenės plėtros programą. Informacinės ir komunikacinės technologijos vis labiau veikia ugdymo ir ugdymosi metodus, daro įtaką ne tik ugdymo turiniui, bet ir visam ugdymo procesui, todėl tampa svarbiu veiksmu modernizuojant ikimokyklinio ugdymo įstaigą, siekiant naujų kompetencijų ir kvalifikacijų, teikiant informaciją visuomenei ir socialiniams partneriams, diegiant šiuolaikinę įsivertinimo ir vertinimo kultūrą. Kokybiškai besikeičiančios technologijos bei jų taikymo galimybės skatina plėtoti informacinių ir komunikacinių technologijų infrastruktūrą. Sparčiai keičiasi informacinė aplinka, diegiamos naujos, ugdoma informacinė visuomenė. Laikmetis kelia naujus reikalavimus švietimo bendruomenei.

Mokykla kompiuterizavo visas darbo vietas. Mokytojai naudojami elektroninio dienyno paslaugomis. Visi tėvai gali prisijungti prie elektroninio dienyno ir stebėti vaikų lankomumą, užimtumą, daromą pažangą.

Mokykla įsigijo išmaniųjų įrenginių: interaktyvūs ekranai, interaktyvios grindys, robotukai. Nors technologinių ir inovacinių veiksnių sferoje padaryta žymi pažanga, bet reikalingos papildomos lėšos kompiuterinei įrangai įsigyti, kompiuterinėms programoms atnaujinti.

3. Vidinės aplinkos analizė.

3.1. Teisinė bazė:

Mokykla vadovaujasi:

- LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais;
- Rajono savivaldybės tarybos, rajono savivaldybės administracijos, Telšių rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus įsakymais, nutarimais;

Lopšelio-darželio nuostatais;

- Mokyklos darbuotojų pareigybių aprašymais;
- Darbo tvarkos taisyklėmis;
- Darbo apmokėjimo tvarkos aprašu;
- Mokyklos direktoriaus įsakymais;
- Kolektyvine sutartimi;
- Paramos gavėjo statusu ir kitais teisiniais dokumentais.

3.2. Organizacinė struktūra:

Įstaigai vadovauja direktorius. Mokykla vykdo priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programas.

Mokyklos administraciją sudaro: direktorė, pavadootoja ugdymui, pavadootoja ūkiui ir bendriesiems reikalams.

Mokyklos savivaldą sudaro mokyklos taryba ir mokytojų taryba.

Mokykloje ir skyriuje veikia 15 grupių:

3 – ankstyvojo amžiaus grupės,

9 – ikimokyklinio ugdymo grupės,

3 – priešmokyklinio ugdymo grupės.

Jas lanko 285 vaikai. Specialiųjų poreikių vaikai ugdomi ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse, teikiant pagalbos specialistų paslaugas.

3.3. Žmogiškieji ištekliai:

Lopšelyje-darželyje „Eglutė“ patvirtinti 63,83 etatai. Iš jų: 35,11 – pedagogų, 28,72– techninio personalo.

Mokyklai vadovauja direktorius. Direktoriaus pavadootojas ugdymui kuruoja ugdymo sritį ir pedagogų darbą. Direktoriaus pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams rūpinasi techninio personalo darbo grafiku, mokyklos aprūpinimo klausimais.

Įstaigoje dirba 63 darbuotojai. Techninis personalas – auklėtojų padėjėjos, valytoja, kiemsargiai, darbininkai, raštinės administratorė. Viso – 26 darbuotojai. Pedagoginį personalą sudaro 37 pedagoginiai darbuotojai: 24 – su universitetiniu pedagoginiu išsilavinimu, 13 – su aukštesniuoju pedagoginiu išsilavinimu, 2 – pedagogės studijuoja Vilniaus ir Kauno universitetuose. 2 – priešmokyklinio ugdymo pedagogės yra metodininkės, 3 – ikimokyklinio ugdymo mokytojos metodininkės, 2 – meninio ugdymo mokytojos metodininkės, 1- vyr. meninio ugdymo mokytoja 19 – ikimokyklinio ugdymo vyr. mokytojų, 1 – vyr. priešmokyklinio ugdymo pedagogės, 1–vyr. logopedė, 1-logopedė metodininkė, 4 pedagogės turi mokytojos kvalifikacinę kategoriją, 1– socialinė pedagogė, specialioji pedagogė studijuoja universitete ir nėra atestuota.

Įstaigoje sutelktas pastovus ir aukštos kvalifikacijos darbuotojų kolektyvas, kuris užtikrina ugdymo(si) proceso valdymą, ugdymo turinio vadybą, edukacinių aplinkų kūrimą ir tobulinimą, vaikų saugumą, tėvų informavimą ir švietimą.

3.4. Planavimo sistema:

Lopšelis-darželis savo veiklą planuoja rengdamas trijų metų strateginį planą ir veiklos planą metams. Įstaigos strateginis planavimas bei metinis veiklos planas aptariami mokyklos taryboje ir tvirtinamas lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu.

Metų veiklos plane numatoma mokytojų tarybos, metodinės komandos, bendravimo ir bendradarbiavimo su šeima, vaiko gerovės komisijos veikla. Planuojami kultūriniai renginiai, ūkinė, sanitarinė veikla ir kt. Rengiamos pedagogų atestacijos programos.

Pedagogai ugdymą organizuoja pagal lopšelio-darželio Ikimokyklinio ugdymo(si) programą ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Ikimokyklinio ugdymo mokytojos, priešmokyklinio ugdymo mokytojos veiklą planuoja metams ir savaitei pagal susitarimo būdu pasirinktą planavimo formą.

Planai ir programos derinami, siekiama dermės tarp įvairių planų tikslų ir uždavinių. Ugdymo procesas organizuojamas įgyvendinant Ikimokyklinio ugdymo programą ir Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą. Šalia pagrindinių programų taikomos kitos alternatyvios programos:

Ikimokyklinio amžiaus vaikų patyčių ir smurto prevencijos programa, tarptautinė socialinių įgūdžių programą „Zipio draugai“, socialinio emocinio ugdymo programa Kimočiai, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa.

Ūkinės – finansinės veiklos planas, biudžeto išlaidų sąmatos projektas ir asignavimai, metinės veiklos programos, įstaigos nuostatai, administracijos veiklos planai, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai, darbo saugos instrukcijos svarstomos darželio taryboje ir tvirtinamos direktoriaus įsakymu.

Programas, projektus, planus rengia direktoriaus įsakymu patvirtintos laikinos ir pastoviai veikiančios darbo grupės.

3.5. Finansiniai ištekliai:

Savivaldybės biudžeto lėšos.

Specialios programos.

Speciali tikslinė dotacija mokymo lėšoms finansuoti.

Tėvų parama.

1,2 proc. paramos lėšos.

Lėšos iš projektų.

Dalyvaujame programose: „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai Jums“, kurias remia ES. Mokyklos finansiniai ištekliai riboti – tenkina tik pačius būtinausius įstaigos veiklos, vaikų ugdymo poreikius. Grupėse taip pat mokyklos koridoriuje ir kabinetuose neatliktas remontas. Suremontuoti 12 grupių sanitariniai mazgai, apskardinta dalis pastato sienų. Daug rūpesčių vaikų sveikatai ir saugumui sukelia ištrupėję ir nelygūs lauko takeliai, nepakeisti pavėsinių stogai. Mokykla apjuosta nauja tvora.

3.6. Ryšių sistema:

Naudojamės AB Telia Lietuva, TELE2 ryšių paslaugomis. Įstaigoje yra 27 kompiuterizuotų darbo vietų, multimedija, 2 interaktyvios lentos, 4 interaktyvūs ekranai, turime interneto ryšį, elektroninį paštą, internetinę svetainę www.egluteld.lt

3.7. Vidaus kontrolės sistema:

Mokyklos priežiūra grindžiama išorės ir vidaus norminių teisės aktų nustatyta tvarka. Pagrindiniai vidaus dokumentai, pagal kuriuos vykdoma veiklos priežiūra, yra darželio nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas. Ugdymo proceso ir pedagoginės veiklos priežiūrą vykdo mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Analizuojamas ugdymo turinio veiksmingumas, aptariami ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo klausimai, įvairūs koregavimo būdai, siekiama ugdymo formų, būdų įvairovės. Susitariama dėl pasiekimų ir pažangos vertinimo bendrųjų principų bei kriterijų. Tai leidžia užtikrinti ugdymo proceso analizę, inicijuoti būtinus pokyčius. Pedagoginės priežiūros rezultatai aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose, pedagogų susirinkimuose. Direktoriaus pavaduotojas ūkiui kontroliuoja aptarnaujančio personalo darbą, mokyklos aplinkos būklę. Mokyklos bendruomenė vykdo veiklos kokybės įsivertinimą ir rengia rekomendacijas mokyklos veiklai tobulinti. Mokyklos direktorius kiekvienų kalendorinių metų pradžioje mokyklos tarybai pristato praėjusių metų mokyklos veiklos ir lėšų panaudojimo ataskaitą bei įstaigos veiklos tobulinimo gaires ir biudžeto lėšų paskirstymo planą einamiesiems metams. Mokyklos direktorius kasmet pateikia savo vertinimo ataskaitą, mokyklos veiklos ataskaitą.

Įstaigos veiklą kuruoja Telšių rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyrius.

4. SSGG

S) Stiprybės	S) Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Sudarytos palankios sąlygos vaikams atskleisti kūrybiškumą ir individualumą. • Dirba kvalifikuoti ir kūrybiški, nuolat besimokantys mokytojai. • Vaikų sveikatai stiprinti įgyvendinami fizinio aktyvumo projektai. • Aktyviai organizuojama ir dalyvaujama tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose. • Mokykla aprūpinama šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis. • Puoselėjamos tradicijos ir ugdomos vertybės. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas kai kurių bendruomenės narių atvirumas pokyčiams, įsitraukimas į juos. • Netvarkingi šaligatviai, takai apie darželį kelia grėsmę vaikų sveikatai. • Daliai pedagogų reikia stiprinti IT naudojimo ugdymo procese įgūdžius. • Mokytojų žinių ir įgūdžių stoka dirbant su individualių ugdymo(si) poreikių turinčiais vaikais. • Mažėjantis pedagogų ir šeimų tiesioginis bendradarbiavimas.
G) Galimybės	G) Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Patirties sklaida, bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis. • Kurti naujas erdves: tyrinėjimų, eksperimentų, meninės veiklos. • Plačiau naudoti įstaigos patalpas edukacinėms erdvėms kurti. • Stiprinti šeimų įsitraukimą į ugdymo procesą. • Vaikų pažangos stebėjimas, tikslingas pažangos duomenų panaudojimas ir tėvų informavimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nesisteminis darželio ir mokyklų pedagogų bendradarbiavimas siekiant užtikrinti sėkmingą tolimesnį vaiko ugdymą(si). • Nepakankamas finansavimas lopšelio-darželio ūkio problemų sprendimui – blogėjanti pastato būklė, lėti remonto darbai. • Didėjantis skaičius vaikų, kurie turi įvairių sveikatos sutrikimų.

5. Misija. Teikti kokybiškas švietimo paslaugas, sudaryti sąlygas vaikų saviugdų ir saviraiškos poreikių tenkinimui, bendražmogiškų vertybių atskleidimui, kūrybiškos, savarankiškos, savimi pasitikinčios asmenybės, gebančios adaptuotis besikeičiančioje visuomenėje, ugdymui.

6. Vizija. Eiti kartu – tai pradžia,

Būti kartu – tai progresas,

Spręsti kartu – tai vienybė,

Dirbti kartu – tai sėkmė.

(H. Kisinger)

7. Vertybės, filosofija, išskirtinumas.

1. Emociškai saugūs bendruomenės narių tarpusavio santykiai.
2. Laisvė būti savimi ir išreikšti save.
3. Bendrais susitarimais grįsta darbo kultūra.
4. Autentiškumas.
5. Meilė, pagarba.

8. Prioritetai.

1. Veiksmingo, kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas
2. Naujų ugdymo(si) aplinkų kūrimas.
3. Besimokančios organizacijos kultūros puoselėjimas.

9. Prioritetų įgyvendinimo planas

- 9.1. Pirmas prioritetas. Veiksmingo, kokybiško ugdymo(si) užtikrinimas.
 - 9.1.1. Tikslas – stebinti individualią pažangą, sudaryti galimybę kiekvienam vaikui patirti sėkmę.
 - 9.1.1.1. Uždavinys – ugdymo procese užtikrinti vaiko poreikių tenkinimą.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
9.1.1.1.1. Ugdymo procese parenkami metodai ir priemonės atsižvelgiant į individualius vaiko poreikius.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai ir tėvai.	30 procentų padidės individualus darbas su vaikais.
9.1.1.1.2. Komandinio mokytojų darbo organizavimas užtikrinant individualių vaiko poreikių tenkinimą	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, vadovai	Vaikų pažangos rodikliai bus aptarti mokytojų pasitarimuose. Pedagogai ves atvirus užsiėmimus ir reflektuos. Pedagogai nuolat bendradarbiaus su pagalbos specialistais.
9.1.1.1.3. Projektinių darbo metodų naudojimas ugdymo procese.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Vadovai, pedagogai ir tėvai.	Mokykla aktyviai dalyvaus tarptautiniuose, nacionaliniuose, rajoniniuose projektuose.
9.1.1.1.4. Tikslinių renginių organizavimas vaikų	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, pavaduotoja ugdymui.	Kalendorinių švenčių, valstybei svarbių datų minėjimų organizavimas

individualių gebėjimų įtvirtinimui.				vaikų individualių gebėjimų įtvirtinimui.
9.1.1.1.5. Ugdymo proceso įsivertinimo organizavimas.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, pavaduotoja ugdymui.	Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. 90 proc. pedagogų, organizuos ugdymą atsižvelgdami į kiekvieno vaiko asmenybės ūgtį, jo gebėjimus.
9.1.1.1.7. Ugdymo perimamumo tobulinimas.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Mokytojai, pavaduotoja ugdymui.	Susitarta dėl vienodų reikalavimų įvairaus amžiaus vaikų grupėse, užtikrintas vaikų psichologinis saugumas pereinant iš vienu grupių į kitas. Kokybiškas tėvų (globėjų) informavimas.

9.1.1.2. Uždavinys – stiprinti šeimos ir mokyklos bendradarbiavimą, siekiant vaiko ūgties.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
9.1.1.2.1. Stiprinti mokyklos savivaldos veiklą.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija MLF SB lėšos	Mokyklos taryba, direktorius	Mokyklos savivalda priims svarbius, reikšmingus sprendimus. Produktyviai veiks „Idėjų bankas“
9.1.1.1.2. Bendrų grupės ir šeimų projektų kūrimas.	2022-2024	ES lėšos Projektų lėšos	Pedagogai, įstaigos darbuotojai, šeimos	Vaikų įgūdžių kaita, renginiuose dalyvauja vaikai, tėvai bei darbuotojai, tai skatina bendrystę.
9.1.1.1.3. Tradicija tapusio renginio „Šeimos šventė“ organizavimas.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, administracija, tėvai	Toliau puoselėjamos mokyklos tradicijos. Šeimos ir pedagogų artimas bendradarbiavimas
9.1.1.1.4. Tėvų (globėjų) švietimas, sprendžiant vaikų	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Mokytojai, pagalbos specialistai	Bendraudami su specialistais, tėvai (globėjai) galės praktiškai

ugdymosi sunkumus, elgesio problemas.				išsiaiškinti, kaip padėti vaikui, turinčiam elgesio problemų, ugdymosi sunkumų.
---------------------------------------	--	--	--	---

9.2. Antrasis prioritetas. Naujų ugdymo(si) aplinkų kūrimas.

9.2.1. Tikslas – kurti atvirą, bendruomenišką, šiuolaikišką ugdymo įstaigą.

9.2.1.1. Uždavinys - plėtoti inovatyvų ugdymą, kuriant ugdymąsi skatinančią aplinką ir įvairinant edukacines erdves.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
9.2.1.1.1. Grupių, kabinetų IT atnaujinimas virtualiam ugdymo(si) turiniui atnaujinti.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Vadovai	80 procentų mokytojų gebės naudotis atnaujinta įranga. 60 procentų vaikų mokės naudotis atnaujinta įranga.
9.2.1.1.2. Organizuoti mokymus apie interaktyvių ugdymo priemonių naudojimą.	2022-2024	ES lėšos Projektų lėšos Speciali tikslinė dotacija	Vadovai, pedagogai	Pedagogai gilins žinias, tobulins kompetencijas, gebės taikyti naujus ugdymo metodus.
9.2.1.1.3. STEAM erdvių kūrimas, eksperimentams skirtų priemonių atnaujinimas.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, Vadovai.	Integruotas STEAM ugdymas, taikomi patirtiniai ugdymo metodai.
9.2.1.1.4. Ugdymo veiklų organizavimas lauko erdvėse, už mokyklos ribų.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, pavadootoja ugdymui	50 procentų veiklų vyks lauke ir įvairiose erdvėse kitose.
9.2.1.1.5. Įrengti edukacines lauko erdves skatinančių lavinti vaikų saviraišką ir kūrybiškumą (piešti, stebėti, tyrinėti, konstruoti).	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija, mokyklos lėšos, paramos lėšos SB lėšos	Vadovai, pedagogai.	Lauko aikštelės papildytos mediniais įrengimais, priemonėmis, bus sudarytos sąlygos vaikų kūrybiškumui, saviraiškos poreikių tenkinimui.

9.2.2.2. Uždavinys – skatinti socialinį dialogą.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
9.2.2.2.1. Įvairinti bendradarbiavimą su rajono ir respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija	Pedagogai Pagalbos specialistai	Sudarytos sąlygos ir galimybės bendradarbiauti su ikimokyklinėmis įstaigomis, 80 procentų pedagogų bendradarbiaus.
9.2.2.2.2. Dalyvauti renginiuose, projektuose, kuriuos organizuoja socialiniai partneriai.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai Vadovai	50 procentų aktyvesnis bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.
9.2.2.2.3. Tęsti ir tobulinti bendradarbiavimą su „Ateities“ progimnazija.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Administracija Pedagogai	Mokytojai su vaikai dažniau lankysis mokykloje, vyksta 50 procentų daugiau bendradarbiavimo renginių.
9.2.2.4. Bendros veiklos su miesto kultūros įstaigomis.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, Vadovai.	20 procentų daugiau vaikai vyks į rajono kultūros įstaigų organizuojamus renginius.

9.3. Trečias prioritetas. Besimokančios organizacijos kultūros puoselėjimas.

9.3.1. Tikslas – Siekti bendruomenės narių tarpusavio supratimo, empatijos, bendravimo kultūros.

9.3.1.1 Uždavinys – Tobulinti personalo komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę, iniciatyvumą.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
9.3.1.1.1. Pedagogų kūrybinio potencialo ir saviraiškos skatinimas	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija, mokyklos lėšos SB lėšos	Vadovai Pedagogai	Reguliariai vyksta veiklos bendruomenės nariams, kurias veda mūsų pedagogai. Rengiamos pedagogų darbų parodos.

9.3.1.1.2. Mokykloje suburtų darbo grupių veiklų aktyvinimas, siekiant ugdymo proceso kokybės.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pavadootoja ugdymui.	Nuolat veikia darbo grupės, kurios dirba tik tam tikroje srityje, didėja asmeninė atsakomybė, noras tobulėti, atrasti save.
9.3.1.1.3. Aptarnaujančio personalo bendradarbiavimo bei dalyvavimo įstaigos veikloje aktyvinimas.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Direktorius, pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams.	Kiekvienos grupės pedagoginis ir nepedagoginis personalas – viena komanda, prisiimanti atsakomybę už vykdomos veiklos tikslingumą.
9.3.1.1.4. Bendruomenės išvykų, renginių skatinančių bendravimą bei bendradarbiavimą, organizavimas.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos 1,2% lėšos	Vadovai, darbuotojai	Per metus įvyks 1-2 išvykos, renginiai, kuriuose dalyvaus mokyklos bendruomenės nariai.

9.3.1.2. Uždavinys - Siekti darbuotojų profesionalumo ir lyderystės

9.3.1.2.1 Tobulinti pedagogų kompiuterinio raštingumo kompetenciją.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Vadovai, darbuotojai	Organizuoti seminarai skatins IT taikymą ugdymo(si) procese, bendradarbiaujant su kolegomis.
9.3.1.2.2. Sudaryti sąlygas pedagogams dalyvauti STEAM kompetencijų tobulinimo mokymuose renginiuose.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Vadovai, darbuotojai	Pedagogai tobulina kompetencijas, ugdymo procese naudoja IKT ir kitas technologijas, aktyvaus ugdymo metodus.

9.3.1.2.3. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimas mokymuose, seminaruose.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija SB lėšos	Pedagogai, tėvai.	80 procentų pedagogų susipažins su ypač gabių vaikų ugdymo metodais, daugiau sužinos apie darbą su spec. poreikių turinčiais vaikais.
9.3.1.2.4. Skatinti pedagogus siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.	2022-2024	Speciali tikslinė dotacija, SB lėšos	Vadovai, p[edagogai.	4 mokytojos atestuosis vyr. mokytojo, 1 mokytoja mokytojo metodininko kategorijai.

11. Įgyvendinimo stebėseną.

Strateginio įstaigos plano stebėseną atliekama viso proceso metu. Strateginio planavimo grupė pristato strateginį planą lopšelio-darželio bendruomenei. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai. Ji gali teikti siūlymus bei pageidavimus.

Įstaigos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar įgyvendinami strateginiai tikslai, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios. Įvertinus rezultatus, strateginiai veiklos planai yra tikslinami.

Pasikeitus aplinkybėms atliekamas Strateginio plano koregavimas. Strateginio plano uždaviniai ir priemonės gali būti papildomi ir keičiami kasmet, tai įforminant įstaigos direktoriaus įsakymu.