

**TELŠIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „EGLUTĖ“**

**STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS  
2016-2018 m.**

Telšiai, 2016

PRITARTA

Telšių lopšelio-darželio „Eglutė“  
tarybos 2016 m. sausio 28 d.  
posėdžio protokolu Nr. 2

PRITARTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros, sporto ir jaunimo reikalų  
skyriaus vedėjo  
2016 m. kovo 7 d. įsakymu Nr. ŠV - 35  
PATVIRTINTA  
Telšių lopšelio-darželio „Eglutė“  
direktorės 2016 m. vasario 24 d.  
įsakymu Nr. V1 - 14

## **TELŠIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „EGLUTĖ“ 2016-2018 m. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

### **1. Išorinės aplinkos analizė.**

#### **1.1. Politiniai – teisiniai veiksniai:**

Įstaiga savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais.

#### **1.2. Ekonominiai veiksniai:**

Lietuvai tapus ES nare, šalies ekonomikos raida spartėjo, tačiau pastaruoju metu padėtis ir tolesnės šios srities prognozės nėra palankios. Nors švietimas šalyje laikomas prioritetine sritimi, šalies ekonomika dar negali tinkamai aprūpinti švietimo, socialinių ir kitų šalies reikmių.

Valstybės ilgalaikės raidos strategijoje numatyta, kad Lietuvos ekonominės politikos tikslas – stabili makroekonominė aplinka, konkurencingas ūkis, spartus ekonomikos augimas, žemas nedarbo lygis, stabilios kainos. Lopšelio - darželio finansinė būklė priklauso nuo šių makroekonomikos rodiklių.

Pagrindiniai lopšelio- darželio finansavimo šaltiniai – valstybės ir savivaldybės lėšos.

Augant šalies ekonomikai, didės lėšos skirtos lopšeliui-darželiui.

Didėja galimybė pritraukti ES lėšas mokyklai dalyvaujant projektuose.

#### **1.3. Socialiniai veiksniai:**

Toliau mažėja Lietuvos gyventojų skaičius, vadinasi, ir švietimo paslaugų rinka.

Dėl įtampos, didelio užimtumo šeimos per mažai dėmesio skiria vaikų auklėjimui, problemoms, dalis tėvų emigruoja. Todėl didėja socialinių, psichologinių problemų turinčių šeimų skaičius. Gausėja socialinį atskirtį patiriančių vaikų, kuriems reikia specialiosios paramos.

Nemokamas maitinimas buvo skirtas: 2013 m.- 8 vaikai, 2014 m.- 8 vaikams, 2015 m. - 9 ugdytiniams.

Specialiųjų poreikių ugdytinių skaičius: 2013 m. - 4 vaikai, 2014 m. m. – 5 vaikai, 2015 - 6.

Logopedės pagalba teikiama 2013 m.- 32 , 2014 m. – 49 , 2015- 49.

Neįsteigti socialinių pedagogų, psichologų etatai.

Didėja vaikų, turinčių sveikatos problemų, skaičius.

#### **1.4. Edukaciniai-technologiniai veiksniai:**

Gerėja pedagogų kompiuterinis raštingumas.

Įstaigoje veikia internetinis ryšys, internetinis puslapis – suteikiantis galimybes greitai ir efektyviai naudotis informacija, ją perduoti.

Įstaigai nepakankamai skiriama lėšų modernioms, naujoms technologijoms, ugdymui, metodinėms priemonėms įsigyti.

## **2. Vidinės aplinkos analizė.**

### **2.1. Teisinė bazė:**

Lopšelis-darželis vadovaujasi:

- LR įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais;
- Rajono savivaldybės tarybos, rajono savivaldybės administracijos, Švietimo, kultūros, sporto ir jaunimo reikalų skyriaus įsakymais, nutarimais;
- Lopšelio-darželio nuostatais;
- Lopšelio-darželio darbuotojų pareiginėmis instrukcijomis;
- Vidaus tvarkos taisyklėmis;
- Darbo tvarkos taisyklėmis;
- Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais;
- Kolektyvine sutartimi, Paramos gavėjo statusu ir kitais teisiniais dokumentais.

### **2.2. Organizacinė struktūra:**

Mokykla vykdo priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programas.

Mokyklos administraciją sudaro: direktorė, pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems reikalams.

Mokyklos savivaldą sudaro mokyklos taryba ir mokytojų taryba.

Įstaigoje veikia 12 grupių:

2 – lopšelio grupės,

7 – darželio grupės,

3 – priešmokyklinio ugdymo grupės.

Jas lanko 234 vaikų.

### **2.3. Žmogiškieji ištekliai:**

Įstaigoje dirba 49 darbuotojai. Iš jų 29 pedagoginiai darbuotojai (17 – su universitetiniu pedagoginiu išsilavinimu, 12 – su aukštesniojo pedagoginiu išsilavinimu, 1 – pedagogė studijuoja Šiaulių universite). Vadovams suteikta II vadybinė kategorija. 4 - auklėtojos metodininkės, 2 - meninio ugdymo pedagogės metodininkės, 19 – vyr. auklėtojų, 1 – .logopedė, 1 – auklėtoja.

### **2.4. Planavimo sistema:**

Įstaiga savo veiklą planuoja ruošdama 3 metų strateginį veiklos planą, metinį veiklos planą, mėnesinius veiklos planus, įstaigos tarybos, pedagogų tarybos planus.

Ilgalaikius grupių ugdymo(si) metinius planus, trumpalaikius grupių ugdymo(si) savaitinius planus.

### **2.5. Finansiniai ištekliai:**

Savivaldybės biudžeto lėšos.

Specialios programos.

Speciali tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti.

Tėvų parama.

Lėšos iš projektų.

### **2.6. Ryšių sistema:**

Naudojamės AB TEO LT, TELE2 ryšių paslaugomis. Įstaigoje yra 9 kompiuteriai, multimedija, interaktyvi lenta, turime interneto ryšį, elektroninį paštą, faksą, internetinę svetainę [www.egluteld.lt](http://www.egluteld.lt)

### 2.7. Priežiūros sistema:

Ugdomojo proceso stebėseną ir pedagogų veiklos įsivertinimą.

Įstaigos finansinę veiklą kontroliuoja savivaldybės kontrolierius ir valstybės kontrolė, įstaigos vadovas.

Įstaigos veiklą kuruoja Telšių rajono savivaldybės švietimo, kultūros, sporto ir jaunimo reikalų skyrius.

<b>3. SSGG</b>	
<p><b>S) Stiprybės</b></p> <p>Įstaigoje dirba kvalifikuoti, ilgametę darbo patirtį turintys pedagogai ir vadovai. Nedidelė pedagogų ir personalo kaita. Diegiamos naujovės ugdymo(si) procese (tarptautinė programa „Zipio draugai“, projektinė veikla, edukacinės išvykos). Didelė papildomo ugdymo būrelių pasiūla. Atnaujinama įstaigos aplinka. Meninės veiklos plėtojimas.</p>	<p><b>S) Silpnybės</b></p> <p>Nepakankama įstaigos teritorijos apsauga, aikštynų funkcionalumas. Nėra specialistų (psichologo, spec. pedagogo ir kt.), galinčių palengvinti specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymą(si). Pastato fizinė būklė neatitinka šiuolaikinės įstaigos reikalavimų. Nepakankamai įsisavinta vaikų pasiekimų vertinimo sistema.</p>
<p><b>G) Galimybės</b></p> <p>Efektyviau taikyti aktyvius ugdymo metodus, naujoves, dalyvauti mokymuose, siekiant ugdymo(si) veiklų įvairovės, kokybės. Naudotis ES struktūrinių fondų parama. Stiprinti įstaigos įvaizdį, prestižą. Įsigyti šiuolaikines technologijas pedagogų kompetencijos ir ugdymo proceso kokybės tobulinimui. Kurti jaukią, vaikų poreikius atliepiančią veiklos erdvę.</p>	<p><b>G) Grėsmės</b></p> <p>Didėjantis specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų skaičius. Šalies ekonominė padėtis riboja švietimo įstaigų finansavimą: maži auklėtojų ir kitų darbuotojų atlyginimai. Ekonominiai, demografiniai ir socialiniai sunkumai, didėjanti jaunų šeimų migracija. Daugėja vaikų, turinčių kalbos, sveikatos sutrikimų.</p>

**4. Misija.** Telšių lopšelis-darželis “Eglutė” – ugdymo įstaiga teikianti ankstyvąjį, ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, padedanti šeimai rūpintis vaiku, puoselėti prigimtines galias, plėtoti individualius gebėjimus, tenkinti kultūrinius poreikius. Ugdyti sveiką, mėstančią, laisvą, atsakingą, iniciatyvią ir kūrybišką asmenybę, sudaranti prielaidas tolesniam ugdymuisi mokykloje.

**5. Vizija.** Eiti kartu – tai pradžia,

Būti kartu – tai progresas,

Spręsti kartu – tai vienybė,

Dirbti kartu – tai sėkmė.

( H. Kisinger )

**6. Vertybės, filosofija, išskirtinumas.** Mums rūpi vaikai, jų socializacija, kuo jie gyvena ir kuo jie taps ateityje. Esame atviri pokyčiams, nes tikime sėkme. Humanistinis požiūris į ugdymą, tobulėjimas, individualumo ir bendruomeniškumo derinimas nuolatinės kaitos sąlygomis.

**7. Prioritetai.** Užtikrinti aukštą paslaugų kokybę ir prieinamumą. Skatinti lyderystę ir inovacijas žengiant savitumo link.

**8. Prioritetų įgyvendinimo planas**

8.1. Pirmas prioritetas. Laiduoti priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo kokybę ir prieinamumą.

8.1.1. Tikslas – sudaryti sąlygas sėkmingam ugdymo proceso įgyvendinimui.

8.1.1.1. Uždavinys – Siekti nuoseklumo ir tęstinumo veiklos planavime.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
8.1.1.1.1. Įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos „Metų karuselė“ atnaujinimas	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Pedagogai ir tėvai.	Atnaujinta programa padės siekti ugdymo(si) kokybės.
8.1.1.1.2. Vaiko pasiekimų aprašo atnaujinimas	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Pedagogai, tėvai.	Pasiekimų aprašas užtikrins tęstinumą bei dermę tarp ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo.
8.1.1.1.3. Papildomo ugdymo planų ir įstaigos veiklos plano dermė	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Vadovai, pedagogai ir tėvai.	Vyks kokybiškas ir nuoseklus papildomas ugdymas.
8.1.1.1.4. Kryptingas pedagogų kvalifikacijos kėlimas.	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Pedagogai, administracija, tėvai.	Organizuosime respublikine konferenciją. Dalyvausime konkursuose, parodose.
8.1.1.1.5. Šeimos, kaip lygiavertės partnerės, dalyvavimas ugdymo procese, savivaldoje, teikiant reikalingą informaciją ir aktyviai kviečiant dalyvauti ir tapti ugdymo proceso dalyviu.	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Pedagogai, tėvai.	Tėvai sistemingai gaus reikalingą informaciją, kuri bus talpinama grupių tėvų lentose, įstaigos tinklalapyje, suteikiama per bendrus ir grupių tėvų susirinkimus. Šeimos gaus veiklos įvairovės pagalba žinių bei taps patys aktyviais ugdymo proceso dalyviais ir pedagogų partneriais.

8.1.1.2. Uždavinys - užtikrinti ugdytiniams aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
8.1.1.2.1 Ugdymo nuostatų, metodų ir būdų dermės užtikrinimas.	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Pedagogai, tėvai.	Atliekama ugdytinių poreikių analizė; dauguma pedagogų ugdomosios veiklos formos (strategijas, būdus, metodus,) tinkamai pritaiko ugdytinių poreikiams. Derina individualų ir visos grupės ugdymą, skiria diferencijuotų ir individualių užduočių.
8.1.1.2.2. Edukacinės aplinkos kūrimas ir tobulinimas.	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Mokyklos vadovai, pedagogai, tėvai.	Grupės aprūpintos vaikų amžių, ir poreikius atitinkančiomis ugdymo priemonėmis. Įstaigos grupių patalpos suremontuotos ir aprūpintos funkcionaliais baldais.
8.1.1.2.3. Naujų ugdymo paslaugų teikimas.	2016-2018	MK lėšos Paramos lėšos	Pedagogai	Vyks anglų kalbos užsiėmimai. Įsigyta molio išdegimo krosnelė ir organizuoti lipdybos užsiėmimai.
8.1.1.2.4. Taikyti šiuolaikines technologijas ugdymo procese.	2016-2018	MK lėšos Paramos lėšos SB lėšos		Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo pedagogai gebės taikyti naujus metodus, ugdančius individualius vaikų gebėjimus, ugdymo procesas taps aktyvesniu ir patrauklesniu.

8.1.1.3. Uždavinys – plėtoti meninio ugdymo galimybes ir įvairovę ugdymo procese.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
8.1.1.3.1. Prielaidos vaikų saviraiškos Ir kūrybiškumo skatinimui.	2016-2018	MK lėšos Projektų lėšos Savivaldybės lėšos	Pedagogai bendruomenė	Sudaromos sąlygos meninio ugdymo įvairovei- teatru, dailei, muzikiniam ugdymui. Vaikų kūrybiniai darbai pristatomi bendruomenei:

				organizuojamos parodos, koncertai, pasirodymai.
8.1.1.3.2. Metodinės literatūros ir priemonių įsigijimas.	2016-2018	Savivaldybės lėšos MK lėšos Paramos lėšos	Pedagogai	Atnaujintos priemonės vaikų meninei veiklai plėtoti, leis ugdyti kūrybingas asmenybes.
8.1.1.3.3. Lietuvių liaudies kultūros vertybių perteikimas ir tautinio tapatumo ugdymas.	2016-2018	Savivaldybės lėšos Projektų lėšos MK lėšos	Pedagogai	Organizuojami tautiniai renginiai, kalendorinės šventės, edukacinės - pažintinės išvykos pas liaudies meistrus, tautinio paveldo puoselėtojus. Vaikai supažindinami su lietuvių liaudies menu per dailę, šokį, muziką.
8.1.1.1.4. Organizuoti seminarus, mokymus vaikų meninio ugdymo temomis.	2016-2018	Savivaldybės lėšos MK lėšos	Pavaduotoja ugdymui	Darbo patirties sklaida. Rajono visuomenė bus informuojama apie meninius kūrybinius renginius.

8.2. Antras prioritetas. Lopšelio – darželio „Eglutė“ kultūros ir tradicijų puoselėjimas.

8.2.1. Tikslas – Skiepyti pasididžiavimą savo įstaiga, stiprinti ryšius su kitomis ugdymo institucijomis, užsienio partneriais, socialiniais partneriais.

8.2.1.1. Uždavinys – stiprinti esamus ir inicijuoti (plėtoti) naujus bendradarbiavimo ryšius.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
8.2.1.1.1. Partnerystės su kitomis institucijomis aktyvinimas.	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Pedagogai, administracija, tėvai.	Efektyvus bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Taikomos įvairios partnerystės formos. Partnerystės su užsienio institucijomis, tobulinimas.
8.2.1.1.2. Aktyvinti finansų pritraukimą įvairiems projektams, programoms ir konkursams.	2016-2018	ES lėšos Projektų lėšos	Įstaigos darbuotojai	Parengiamas tarptautinis projektas finansuojamas iš ES lėšų. Įgyvendinamas bent vienas rėmėjų finansuotas projektas.
8.2.1.1.3. Atvirų durų dienų organizavimas tėvams, rajono ikimokyklinių įstaigų pedagogams,	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Įstaigos vadovai	Naujų bendradarbiavimo partnerių paieška.

socialiniams partneriams.				
8.2.1.1.4. . Vykdyti tiriamąją - analitinę veiklą, siekiant išsiaiškinti šeimų poreikius ir lūkesčius.	2016-2018	MK lėšos SB lėšos	Įstaigos vadovai	Tyrimų rezultatų sklaida įstaigos bendruomenėje įgalins atsiskleisti individualiems polinkiams, gebėjimams.
8.2.1.1.5. Efektyviai dirbančios komandos telkimas.	2016-2018	MK lėšos SB lėšos Paramos lėšos	Įstaigos vadovai	Visi pedagogai geba naudotis kompiuteriu, informacinėmis technologijomis ir taiko jas ugdymo procese.

8.2.1.2. Uždavinys – Saugios ir estetiškos ugdymo(si) aplinkos formavimas.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
8.2.1.2.1. Sukurti saugesnę ir modernesnę aplinką ugdytiniams.	2016-2018	MK lėšos Paramos lėšos	Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams, pedagogai, tėvai.	Sukurta saugi, jauki lauko žaidimų aikštelė, nauji žaidimų įrenginiai.
8.2.1.2.2. Atnaujinti grupių baldus, inventorių.	2016-2018	Paramos lėšos MK lėšos SB lėšos	Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams.	Sukurta jauki, moderni grupių aplinka. Įsigysime naujus stalus, žaislų spintas.
8.2.1.2.3. Apšiltinti lopšelio – darželio pastato išorės sienas.	2016-2018	SB lėšos	Pavadootoja ūkiui ir bendriesiems klausimams	Apšiltintas pastatas taupys šilumos sąnaudas. Bus taupomos įstaigos lėšos.

## 9. Įgyvendinimo stebėseną.

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Už strateginio plano įgyvendinimą atsako lopšelio - darželio direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar įstaiga įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą. Strateginio plano kūrimo darbo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus lopšelio - darželio tarybos posėdžio metu bei bendrų tėvų susirinkimo metu kartą per metus. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus.